



**PROTOCOL RECHTEN BETROKKENEN IN HET KADER VAN DE WET
BESCHERMING PERSOONSGEGEVENS DORPSHUIS 'T KLOOSTER IN BAVEL**

(zoals vastgesteld op 30 januari 2019)

Persoonsgegevens

Indien en voor zover Dorpshuis 't Klooster in Bavel, hierna te noemen “'t Klooster”, persoonsgegevens verwerkt, gebeurt dit slechts op (één van) de navolgende rechtsgrondslagen:

- a. de betrokkene, wiens gegevens het betreft, heeft daartoe toestemming gegeven,
- b. de verwerking is noodzakelijk voor de uitvoering van een overeenkomst waarbij de betrokkene partij,
- c. de verwerking is noodzakelijk om te voldoen aan een wettelijke plicht,
- d. de verwerking is noodzakelijk om de vitale belangen van de betrokkene zelf of van een andere natuurlijke persoon te verwerken,
- e. de verwerking is noodzakelijk voor een taak in het algemeen belang of voor de uitoefening van het openbaar gezag,
- f. de verwerking is noodzakelijk voor de behartiging van het gerechtvaardigde belang van 't Klooster of een derde

Inzagerecht

Een betrokkene heeft het recht zich te wenden tot Dorpshuis 't Klooster in Bavel, hierna te noemen “'t Klooster”, met een verzoek om inzage in zijn/haar persoonsgegevens.

Correctierecht (rectificatie en aanvulling)

Een betrokkene heeft het recht zich te wenden tot 't Klooster met een verzoek om correctie van zijn/haar persoonsgegevens als deze niet kloppen.

Recht op vergetelheid

Een betrokkene heeft het recht zich te wenden tot 't Klooster met een verzoek om verwijdering van zijn/haar persoonsgegevens.

Recht op beperking van verwerking

Een betrokkene heeft het recht zich te wenden tot 't Klooster met een verzoek om beperking van de verwerking van zijn/haar persoonsgegevens.

Recht op bezwaar

Een betrokkene heeft het recht zich te wenden tot 't Klooster om bezwaar te maken tegen de verwerking van zijn/haar persoonsgegevens.

Recht op dataportabiliteit

Een betrokkene heeft het recht zich te wenden tot 't Klooster met een verzoek om zijn/haar persoonsgegevens over te dragen.

Wijze van indienen van een verzoek

Een betrokkene dient een verzoek als hiervoor bedoeld schriftelijk in bij het navolgende lid van het bestuur van 't Klooster:

Marianne Bossers

Dorstseweg 14

Bavel

Email: secretariaat@kloosterbavel.nl.

Opdat 't Klooster de identiteit van de betrokkene kan vaststellen, dient met het verzoek een kopie van een paspoort of ID-kaart te worden meegestuurd.

Reactie op verzoek

Op het verzoek van de betrokkene wordt uiterlijk binnen een maand na ontvangst van dit verzoek gereageerd.

Indien sprake is van meerdere of complexe verzoeken, heeft 't Klooster de mogelijkheid deze termijn van een maand te verlengen met een periode van twee maanden.

Indien van de mogelijkheid van verlenging van de termijn gebruik wordt gemaakt, wordt de betrokkene hierover geïnformeerd binnen een maand na ontvangst van het verzoek.

Een eventuele weigering om aan het verzoek te voldoen wordt steeds gemotiveerd, waarbij de betrokkene wordt gewezen op de mogelijkheid om over deze beslissing een klacht in te dienen bij het bestuur en/of een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

Inlichten van derden

Indien een verzoek van een betrokkene tot wijziging (correctie) of verwijdering van zijn/haar persoonsgegevens wordt toegewezen, en deze persoonsgegevens met derden zouden zijn gedeeld, is 't Klooster gehouden deze derden van de wijziging of verwijdering op de hoogte te stellen.

Deze verplichting bestaat niet:

- wanneer dit onmogelijk blijkt,
- dit een onevenredige inspanning vergt.