

## Curriculum vitae

### Personalia

Naam: Natascha Désiré Sewnandan  
Adres: Geestbrugweg 49  
Postcode: 2281 CD Rijswijk (ZH)  
Telefoon: 070-3841415 / 06-15413672  
E-mail: n.sewnandan@planet.nl  
Geboren: 14 Juni 1973 te Groningen

### Opleiding

1995 - 1996 1e graads lerarenopleiding Engels, Rijksuniversiteit Groningen  
1991 - 1995 Engelse Taal- en Letterkunde, Rijksuniversiteit Groningen  
1985 - 1991 VWO, Wessel Gansfort College te Groningen (vakken: o.a. Engels)

### Werkervaring

maart 2000 – heden functie: **zelfstandig docente Engels** (vanaf 2010 te Rijswijk, daarvoor in Den Haag en Duivendrecht)

taken:

- div. **individuele, duo- en groepscursussen algemeen en zakelijk Engels op maat aan beginners t/m gevorderden**; voornamelijk aan particulieren, maar ook aan enkele instellingen en bedrijven
- klanten werven, cursussen samenstellen en intakes afnemen
- cursisten voorbereiden op het IELTS examen

augustus 2015 – heden september – december 2016: functie: **freelance docente Engels** aan de **Volkuniversiteit Delft** en taleninstituut **TaalTaal** in Scheveningen

taken:

- **groepscursussen Engels** (div. niveaus) geven aan volwassenen
- geïnteresseerden cursusinformatie geven en instructie bij instaptoets
- cursusaanbod en lesmateriaal vernieuwen

januari 2001 – maart 2016 functie: **freelance auteur** bij **uitgeverij Malmberg**, Den Bosch (vanaf okt. 2012, m.u.v juni 2014 - aug. 2015) en **Noordhoff Uitgevers**, Groningen (vanaf jan. 2001 – maart 2015, m.u.v. 2012 - aug. 2014)

taken:

- het ontwikkelen en schrijven van **lesmethodes Engels Stepping Stones** (2e t/m 5e editie) onder- en bovenbouw VMBO GT en Basis, HAVO en VWO en **Steps** onderbouw VMBO; (2e editie **All Right**, 3 en 4 VMBO GT.
- vergaderen over het werk van medeauteurs en de algemene kwaliteit en leerlijn van de lesmethodes waar ik aan meeschrijf

januari 2003 – februari 2012 functie: **freelance taaltrainer Engels** bij cursusbureau **Capital Language Services** te Maarn (tegenwoordig als onderdeel van Language Partners)

taken:

- **in company cursussen zakelijk Engels** bij o.a. ABN AMRO/RBS, PWC op diverse niveau's geven, **zowel 1-op-1 als aan groepen**

sept. 2008 – november 2009 functie: **freelance docente Engels**, cursusbureau **Taalcentrum-VU** te A'dam

taken:

- div. **maatwerk cursussen zakelijk Engels** op **div. niveau's en gebieden**, o.a. opfriscursus aan secretariael medewerkers bij NWO
- intakes afnemen en evalueren

mei 2007 – dec. 2008 functie: **examinator** voor **The British Council** te Amsterdam

- afnemen en beoordelen van de **mondelinge Cambridge examens** First Certificate of English, Certificate of Advanced English en Certificate of Proficiency in English

oktober 2002 – nov. 2007 functie: **freelance docente Engels** bij cursusbureau **Overtaal** te Utrecht

taken:

- div. **maatwerk cursussen zakelijk Engels op div. niveau's en gebieden**, o.a. intermediate schrijfcursus medewerker Ministerie EZ en survival English bij Rechtbank Rotterdam (absolute beginners)
- intakes afnemen en evalueren

- juli 2005 – april 2006  
taken: functie: **projectmanager Engels** bij cursusbureau **The Language Academy** te Amsterdam (het tegenwoordige UvA Talen)
- aanbod in Open Inschrijvingscursussen Engels updaten
  - lesmateriaal selecteren bij cursussen Engels
  - inzetten van docenten Engels voor cursussen, intakes en toetsen
  - recruterende van nieuwe docenten Engels
- maart 1999 – april 2006  
taken: functie: **freelance docente Engels** bij **The Language Academy**(Amsterdam)
- div. **maatwerk- en standaard groepscursussen Engels** geven, zowel aan particulieren als bedrijven (op (pre-) intermediate niveau's) **Engels voor algemeen gebruik** alsmede voor **zakelijk gebruik en vaardigheden**, zoals bijv. English at Work (aan secretaresses van Amsterdam Airport Schiphol), Ofris Engels (aan div. personeelsleden van de faculteit Economie van de UVA), Business English en Writing Papers in English) op beginners, (pre-) intermediate en advanced niveau
  - het afnemen van intakegesprekken
- februari 1999 – sept. 2002  
taken: functie: **freelance docente Engels** en **vertaalster Engels** bij cursusbureau **Language Express** te Amsterdam
- div. **maatwerk cursussen (o.a. zakelijk) Engels in privéverband** op beginners en (pre-)intermediate niveau
  - intakegesprekken afnemen
  - het vertalen van Nederlandse teksten in het Engels
- mei 2000 – juni 2002  
taken: functie: **freelance docente Engels** aan de **Volkuniversiteit Amsterdam**
- div. **standaard cursussen Engels** geven aan **groepen** volwassenen op beginners, (pre-)intermediate en advanced niveau (o.a. **Basisconversatie Engels en Cambridge Certificate of Proficiency in English**)
  - informatie verschaffen en intakegesprekken afnemen op open dagen en spreekuren
  - vergaderen over sectieaangelegenheden
- april 2000 – december 2000  
taken: functie: **freelance toetsauteur** voor uitgeverij **Wolters-Noordhoff**
- het ontwikkelen en schrijven van toetsen voor lesmethodes Engels (**Stepping Stones** bovenbouw VMBO)
- mei 2000 – augustus 2000  
taken: functie: **freelance docente Engels** bij **Quality Communications** (Barneveld)
- een **maatwerk cursus pre-intermediate Engels** geven voor een farmaceutisch bedrijf (vnl. zakelijke e-mails en telefoongesprekken).
- februari 1997 – dec. 1998  
taken: functie: **docente Engels** bij div. **reguliere middelbaar en hoger onderwijs instellingen**, o.a. **Co-op HEAO** Amsterdam, **Rijnlands Lyceum** Oegstgeest en **Hanze Hogeschool** Groningen
- onderwijs Engels verzorgen op het gebied van grammatica, literatuur, lees-, schrijf- en spreekvaardigheid alsmede zakelijk Engels binnen een economische context
  - repetities/toetsen en tentamens maken, afnemen, en beoordelen
- juni 1996 – nov. 1997  
functie: **docente** en **vertaalster Engels**, o.a. bij **Openbare Bibliotheek** te Den Haag (uitzendwerk) en **Micro Macro Consultants** te Den Haag (freelance)

Vaardigheden

- uitstekende beheersing van de Engelse taal (near-native speaker)
- werken met Europees Referentiekader Moderne Vreemde Talen
- werken met PC (ervaring met internet, e-mail, WP en Word)

Persoonskenmerken Creatief, sociaal, enthousiast en ijverig